



**Comune di CERZETO**  
**Provincia di COSENZA**

**BASHKIA E QANËS**  
**Krahina e Kosenxës**

**Settore Contabilità**

Tel. 0984-523878 - 523570 - Fax 0984 523914

**Determinazione n° 6 del 03/02/2022**

**Registro Generale n° 9 del 03/02/2022**

**OGGETTO:**

RIACCERTAMENTO RESIDUI ANNO 2021

L'anno duemilaventidue il giorno tre del mese di febbraio alle ore 11:11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIA**

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**Visto:**

il decreto N.11 DEL 09.10.2020, con il quale si provvede ad individuare, secondo l'art. 50 del T.U.EE.LL. le unità idonee per l'affidamento della gestione dei servizi dell'Ente e con il medesimo nomina il sottoscritto quale Responsabile del Servizio Amministrativo;

**L'art. 183**, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa, e l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**Visto il vigente Statuto;**

**Visto il vigente Regolamento di contabilità**, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

**Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il DPCM 28/12/2011;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**Premesso** che con decreto del Sindaco n. 11 in data 09.10.2020, è stata attribuita al/alla sottoscritto/a la responsabilità del servizio FINANZIARIO;

**Richiamato** l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili"*.

**Tenuto conto** che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Atteso che questo servizio ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visti:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2021 come ALLEGATO A
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare, con separata evidenziazione della motivazione della cancellazione; come da allegato A;

#### **DETERMINA**

1) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente ed in particolare:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2021.;
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare;

2) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente;*

PARERI SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/1990 e ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge n. 127/1997 e successive modificazioni ed integrazioni - dell'art. 49 - comma 1, dell'art. 151, comma 4 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000

VISTO: si attesta la regolarità contabile del presente atto, nonché la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n. 142/1990, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge n. 127/1997 ed ai sensi dell'art. 49 - comma 1 e art. 151 - comma 4 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000,

- Della complessiva somma di € ..... all'intervento ..... (Cap. ....) - gestione del bilancio di previsione 2012.

- Di imputare la somma complessiva di € ..... al Codice/Intervento ..... (Cap. ....) - gestione Residui Passivi del bilancio di previsione 2011 e precedenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

  
Dott.ssa Verina Melicchio



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

  
Dott.ssa Verina Melicchio

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 47, comma 1, della legge n. 142/1990.

IL MESSO NOTIFICATORE

N° Prot. 1479 del 06/04/2022

